

Schoolplan

Hofstede College

2019 - 2023



Hofstede
College

Praktijkonderwijs
PrO+ en MBO-Entree

Inhoudsopgave schoolplan 2019-2023

Inleiding

Lid 1. Schoolplan Hofstede College 2019 – 2023

1.1 Uitgangspunten van het bestuur

- 1.1.1 Inleiding
- 1.1.2 De missie
- 1.1.3 De visie/koersplan

1.2 De opdracht van onze school

- 1.2.1 Inleiding
- 1.2.2 Onze missie
- 1.2.3 Onze visie
- 1.2.4 Interne en externe analyse
- 1.2.5 Vertaling van onze visie naar een kwalitatief doel voor 2019- 2023
- 1.2.6 Kwantitatieve doelen en strategieën, inclusief meetpunten
- 1.2.7 Ons schoolplan op 1 A4

Lid 2 Onderwijskundig beleid

- 2.1 Inleiding

Lid 2.A Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs

(op1, op2, or1, or2)

- 2.A.1 Doorlopende leerlijn
- 2.A.2 Burgerschapsonderwijs
- 2.A.3 Ontwikkeling in beeld
- 2.A.4 Onderwijstijd
- 2.A.5 Anderstaligen
- 2.A.6 Sponsoring

Lid 2.B Didactisch handelen, Kerndoelen en Referentieniveaus (op3)**Lid 2.C Pedagogisch-didactisch klimaat en schoolklimaat (sk2)**

- 2.C.1 Omschrijving klimaat Hofstede College
- 2.C.2 Extra ondersteuningsbehoeften
- 2.C.3 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Lid 2.D Veiligheid (sk1)**Lid 3 Personeelsbeleid**

- 3.1 Inleiding

Lid 3.A Kwaliteitscultuur (ka2)**Lid 3.B Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid en ambities****Lid 3.C Pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel (sk2, op3)****Lid 3.D Artikel 30B WPO, evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding****Lid 3.E Leerlingen en Personeelsbeleid (ka3)****Lid 4 Kwaliteitszorg**

- 4.1 Inleiding

Lid 4.A Monitoring voortgang in de ontwikkeling (op2, or1, or2, or3, ka1, ka2, ka3)

- 4.A.1 Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren
- 4.A.2 Identiteit
- 4.A.3 Socialisatie
- 4.A.4 Opleiding
- 4.A.5 Persoonsvorming
- 4.A.6 Kwalificatie

Lid 4.B Verbetertrajecten (ka1, ka2, ka3)

- 4.B.1 Zicht op onderwijskwaliteit
- 4.B.2 Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit
- 4.B.3 Hoe wij ons verantwoorden over de onderwijskwaliteit

Bijlagen

Schoolplan op 1 A4

Overzicht van de Inspectie

Inleiding

Voor u ligt het Schoolplan 2019-2023 van het Hofstede College. Met dit schoolplan leggen wij verantwoording af aan de ouders, de MR, het bestuur en de overheid met betrekking tot de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs op onze school.

In het recente verleden werd er gesproken over 'moeilijk lerenden met beperkingen', op het Hofstede College spreken we nu liever over 'anders lerenden met kansen'. Met deze bril kijken we naar onze leerlingen! We moeten ze niet diskwalificeren, maar juist kwalificeren.

Daarom werken we aan onderwijs dat onze leerlingen in staat stelt om gecertificeerd en gediplomeerd (Diploma Praktijkonderwijs en Diploma MBO-Entree) naar een werkgever of vervolgopleiding te stappen.

Om leerlingen te begeleiden en te ondersteunen in hun ontwikkeling moeten we niet alleen praten 'over' leerlingen, maar vooral ook praten 'met' leerlingen. De leerling staat centraal!

Het schoolplan is tot stand gekomen in samenwerking met alle medewerkers van het Hofstede College.

Daarmee is het plan voor het onderwijsteam herkenbaar, omdat de inhoud overeenkomst met uitgangspunten die we als basis voor ons dagelijks werk hanteren.

Dit schoolplan maakt duidelijk wat de school te bieden heeft, wat de ambitie van het team is en hoe aan de kwaliteit en ontwikkeling wordt gewerkt in de periode 2019 - 2023.

H.W. Mulder, directeur

Lid 1. Schoolplan Hofstede College 2019 – 2023

1.1 Uitgangspunten van het bestuur

1.1.1 Inleiding

In 2017 is in dialoog met alle geledingen binnen en rond Lucas Onderwijs een koers uitgezet waarin elke Lucaschool zich kan herkennen. Deze koersbeweging inspireert scholen bij het opstellen van schoolplannen. Scholen kunnen binnen een duidelijke bandbreedte keuzes maken die aansluiten bij de eigen context. De schoolplannen hebben een looptijd voor de jaren 2019-2022.

1.1.2 De missie

In de koersbeweging worden vijf hoofdthema's die het hart van ons onderwijs raken, uitgewerkt.

- Doorlopende leerlijnen
- Toekomstgericht onderwijs
- Passend Onderwijs
- Toekomstgericht personeelsbeleid
- (Be)sturingsfilosofie

1.1.3 De visie/koersplan

Doorlopende lijnen van PO-VO & IKC;

Elke school vindt een passende samenwerkingsvorm om doorgaande lijnen te borgen.

Toekomstgericht onderwijs;

In 2022 werken leerlingen in wisselende samenstelling aan persoonlijke doelen in nauwe samenwerking met hun leraren/coaches; indien nodig worden de primaire en secundaire processen daarop aangepast. In 2022 zijn al onze leerlingen in staat om zich te ontwikkelen tot wereldburgers, als kritische leden van een internationale samenleving die samen met anderen tot creatieve oplossingen kunnen komen voor een diversiteit aan problemen.

Passend Onderwijs;

Onderwijs op maat, passend bij de leerling. Daartoe hebben we verbeterd:

- a. de doorontwikkeling van groeps- en methode-doorbrekend werken,
 - b. leerlijnen op maat,
 - c. doorstroommogelijkheden binnen het VO,
- en we blijven daaraan werken.

Toekomstgericht Personeelsbeleid

We professionaliseren continue en dragen zorg voor de duurzame inzetbaarheid van medewerkers

(Be)sturingsfilosofie.

In dialoog komen we tot een zienswijze op sturing in verbinding met de kernwaarden van Lucas Onderwijs. De sturingsfilosofie uit zich in taal over de wijze (houding/gedrag) waarop alle verantwoordingsniveaus in de organisatie sturen. Elke verantwoordelijkheidslaag kan concreet aangeven hoe uiting aan de sturing wordt gegeven.

1.2 De opdracht van onze school

1.2.1 Inleiding

Het Hofstede College is een VO-school voor praktijkonderwijs en MBO-Entree. De meeste leerlingen komen uit Den Haag, maar het heeft ook een regiofunctie met o.a. leerlingen uit het Westland, Rijswijk en Voorburg. Het praktijkonderwijs biedt onderwijs aan jongeren die door aanleg en leerachterstanden (nog) geen aansluiting vinden met het VMBO. De 5-jarige opleiding is praktijkgericht met als doel dat leerlingen na vijf jaar uitstromen naar werk of doorstromen naar het MBO. Het onderwijsprogramma van het Hofstede College biedt de mogelijkheid om het Haags Praktijkschooldiploma te behalen en/of het MBO-Entree diploma. Het onderwijs dat de leerlingen binnen het praktijkonderwijs krijgen staat in het teken van de domeinen: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

De belangrijkste taak van het Hofstede College is leerlingen voor te bereiden op een volwaardige plaats in de maatschappij. De school speelt in op ontwikkelingen in de samenleving. Het Hofstede College is een school voor leerlingen die praktisch gericht onderwijs volgen, dat gericht is op een volwaardige ontplooiing van het individu, zowel maatschappelijk als beroepsmatig. Die ontwikkeling kan alleen plaatsvinden wanneer het onderwijs maatwerk is en uitgaat van de gelijkwaardigheid van elk individu. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat iedere leerling zijn talenten kan ontdekken en zich verder ontwikkelt. Elke jongere heeft een natuurlijke aandrang tot leren zolang de aangeboden kennis en vaardigheden betekenisvol zijn. Centrale begrippen zijn dan ook: vraag- en contextgericht onderwijs; een stimulerende didactiek; keuzes maken richting arbeid of vervolgopleiding en een goed in- en extern gericht volgsysteem waarin het ontwikkelingsperspectief (OPP) en de (na)zorg voor leerlingen centraal staan. Passend onderwijs voor iedere leerling, een van de koerstema's van ons bestuur Lucas onderwijs, loopt als een rode draad door ons hele schoolplan heen.

Het team werkt constant aan een veilige school waar een goed pedagogisch klimaat heerst. Regelmatig worden tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder leerlingen, ouders en personeel. Als instrument gebruiken we in deze de onderzoeksvragenlijsten van "Kwaliteitscholen". Zowel ouders als leerlingen zijn positief over de uitstraling, de werkwijze en het prettige pedagogische klimaat op het Hofstede College. Alle medewerkers op het Hofstede College hebben oog en oor voor de leerlingen en bieden een helpende hand en ondersteuning als dat nodig is.

Het Hofstede College biedt veel buitenschoolse leersituaties, zoals oriënterende en beroepsstages, bedrijfsbezoeken, bliksemstages (JINC), een persoonlijk leerplan voor elke leerling en een intensief overgangsprogramma voor het vervolg van de schoolloopbaan. Er is een goede samenwerking tussen school en bedrijfsleven in het kader van externe stages en werkgelegenheid. Daarnaast biedt de school veel naschoolse activiteiten zoals o.a. fitness, sport, mode en kleding en een kookcursus. Jaarlijks is er voor de gehele school een schoolreis en maken leerlingen van leerjaar 4 en 5 een buitenlandse reis (facultatief).

Op het Hofstede College is een duidelijke structuur, alle leerlingen krijgen les in een eigen basislokaal van een eigen mentor. Veel lessen worden in halve groepen gegeven waardoor er extra veel individuele aandacht is voor de leerlingen. Het vakonderwijs wordt gegeven in goed en modern ingerichte lokalen. De stages worden verzorgd in bekende en geaccrediteerde bedrijven en begeleid door ervaren stagebegeleiders, een arbeidsdeskundige en jobcoach. Hierdoor is er sprake van een grote en actieve betrokkenheid van alle medewerkers bij de schoolontwikkeling, de leerlingen en de schoolorganisatie.

Al onze leerlingen kunnen hun schoolloopbaan op het Hofstede College afsluiten met het Haags diploma praktijkonderwijs. Hiervoor verwijzen wij naar het reglement Certificering en diplomering Praktijkonderwijs, regio Haaglanden en het examenhandboek.

De ontwikkelingen dat de invoering van het Praktijkschooldiploma een landelijke uitrol gaat krijgen vanuit de overheid volgen wij op de voet en leveren daar ook een bijdrage aan.

Daarnaast hebben wij een convenant met het Mondriaan College in Den Haag. Hierdoor is het mogelijk om leerlingen ook hun entree diploma al te laten behalen. De school verzorgt het onderwijs en begeleidingstraject, het Mondriaan College verzorgt de examinering.

1.2.2 Onze missie

De leerling staat centraal in het samenwerkingsproces tussen leerlingen, mentoren, docenten, ouders en werkgevers. Leren werken en werkend leren, leren keuzes te maken en zelfstandig worden, jezelf competent voelen, leren samen te werken. Op het Hofstede College leer je meer dan een vak of kan je meer dan een certificaat of diploma halen. Het gaat om persoonlijke ontwikkeling door persoonlijk onderwijs en onderwijs op maat.

1.2.3 Onze visie

Het Hofstede College biedt een aantrekkelijke, inspirerende en uitdagende leeromgeving, waarin leerlingen zich kunnen ontwikkelen tot maatschappelijk waardevolle mensen. Wij organiseren het onderwijs en begeleiding zo, dat het meer persoonlijker en passender is voor de leerlingen.

Op het Hofstede College gaan we hierbij zoveel mogelijk uit van de volgende uitgangspunten:

“Leren in een echte wereld en vanuit interesse”

Wij bieden onderwijs dat rechtstreeks te maken heeft met de praktijk, met de wereld buiten de school; de echte wereld. De interesses van de leerling en het leren in deze echte wereld zijn de uitgangspunten van het leerproces.

1.2.4 Interne en externe analyse

Zorg	
<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>Zwakke punten van onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Structuur volgen leerling-ontwikkeling • Uitgangspunt is de individuele leerling • Snelle individuele hulp • Zorgvuldige toelatingsprocedure • Aandacht voor leerlingen • Nazorg • Leerlingbegeleiding • Respect • Veel aandacht voor sociaal emotionele ontwikkeling 	<ul style="list-style-type: none"> • Koppeling OPP – IOP
<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Nazorg, communicatie diverse partijen • Zorg advies team in andere structuur • Ontwikkelen beknopte zorgroutebeschrijving 	<ul style="list-style-type: none"> • Advies basisonderwijs • Toename zorgbehoefte

Personeel	
<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>Zwakke punten van onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Flexibiliteit • Stabiliteit van het team • Verdeling van de rollen • Goed gekwalificeerd personeel • Betrokken en bevlogen personeel • Team sfeer • Brede deskundigheid • Grote diversiteit van de teamleden 	<ul style="list-style-type: none"> • Stabiliteit van het team
<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Extra scholing coaching vaardigheden 	<ul style="list-style-type: none"> • De rol van docent is een kwetsbare in de huidige samenleving (o.a. sociale media)

Extern	
<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>Zwakke punten van onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking met het MBO • Communicatie met externe partijen, zoals zorginstellingen, scholen, wijkagent enz. 	<ul style="list-style-type: none"> • N.v.t.
<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Contacten met de wijk • Communicatie met ouders middels Magister 	<ul style="list-style-type: none"> • Ouders die de taal niet beheersen • Betrokkenheid ouders

Management en organisatie	
<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>Zwakke punten van onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Zeer stabiele zelfstandige praktijkschool • Mentoraat • Alle taken intern belegd • Orde, structuur, duidelijkheid • Kleinschalig • Organisatievorm • Overzichtelijk gebouw • Werken met een jaarrooster • Werken in kernteams • Financiële situatie • Communicatie over leerlingen in Magister 	<ul style="list-style-type: none"> • Huidige LVS gaat verdwijnen, nog geen goed alternatief • Ontbreken verzuim coördinator • Visie duurzaamheid niet volledig
<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Magisterspecialist • Meer aandacht voor klimaat en gezondheid • Duurzaamheid 	<ul style="list-style-type: none"> • N.v.t.

Onderwijs	
<i>Sterke punten van onze school</i>	<i>Zwakke punten van onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum is afgedekt • Hoge verwachtingen • Gevarieerd lesaanbod, werkvormen en vrijheid van lesgeven • Veel aandacht voor cognitieve ontwikkeling • Individueel onderwijs • Vooruitstrevende aanpak • Actualiteit is een onderdeel van het lesprogramma • Continu in ontwikkeling • Goede praktijklokalen • Veel leerlingen kunnen doorstromen naar het MBO 	<ul style="list-style-type: none"> • Doorgaande leerlijn LOB is onvoldoende ontwikkeld • Aanbod naschoolse creatieve activiteiten
<i>Kans voor onze school</i>	<i>Bedreiging voor onze school</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Creëren voor naschoolse creatieve activiteiten • Meer mogelijkheden creëren voor individuele routes richting arbeid • Doorontwikkelen NT2 onderwijs • Doorontwikkelen leerlijn LOB 	<ul style="list-style-type: none"> • N.v.t.

1.2.5 Vertaling van onze visie naar een kwalitatief doel voor 2019-2023

Als wij het motto van Lucas onderwijs “Samen elke dag een beetje beter” combineren met ons motto: je maakt het op de Hofstede” dan komen we uit op het volgende kwalitatieve doel:

Ons onderwijs op een dusdanige manier inrichten waardoor het voor leerlingen en medewerkers mogelijk is om het beste uit zichzelf te halen.

1.2.6 Kwantitatieve doelen en Strategieën, inclusief meetpunten

Het Hofstede College werkt met een ontwikkelgroep Onderbouw en Bovenbouw. De kwantitatieve doelen, geformuleerd in de SWOT-analyse zullen mede de agenda vullen van deze groepen. Dit is terug te vinden in het activiteitenplan per ontwikkelgroep en zal tweemaal per jaar worden geëvalueerd en aangepast (PDCA cyclus)

De voorzitters van de ontwikkelgroepen brengen de onderwerpen terug bij het MT-overleg.

Daarnaast werkt het Mt met zijn eigen kwaliteitsagenda waarin de te bereiken doelen en strategieën terug te vinden zijn.

Zorg		19/20	20/21	21/22	22/23
OPP/IOP/LVS	Er wordt onderzoek gedaan naar een systeem waar alle informatie rondom deze onderwerpen worden gecombineerd. Het meest geschikte systeem wordt geïmplementeerd.	In LVS worden de vakdocenten automatisch toegevoegd aan de OPP's. Hoeft dus niet meer handmatig te worden gedaan.	Doel dat wij werken met 1 Leerlingvolgsysteem. De voorkeur voor 1 systeem gaat	Invoeren eenduidig systeem.	Systeem evalueren.

			uit naar Magister.		
Informatie zorg-procedure, inclusief nazorg	Alle werknemers zijn op de hoogte van de wijze waarop een zorgaanmelding tot stand komt en hoe hierover wordt gecommuniceerd. Dit omschreven in een routebeschrijving.	Halverwege het schooljaar moet de zorgroutebeschrijving, inclusief nazorg, klaarliggen. Eind van het schooljaar wordt deze beschrijving geëvalueerd.	Zorgroutebeschrijving aanpassen afhankelijk van alle veranderingen en ontwikkelingen m.b.t. zorg.	Routebeschrijving opnieuw evalueren.	
Structuur Zorg Advies Team	Er komt een andere constructie t.a.v. de samenstelling van het Zorg Advies Team. Tevens zal de vergaderstructuur veranderen. (Inzichtelijker voor het team)	Zorg en Advies Team gaat werken op de nieuwe manier. Eind van het schooljaar wordt er geëvalueerd.	Wanneer de nieuwe manier van werken goed bevalt, dan geen veranderingen. En anders opnieuw kijken wat mogelijk beter werkt.		
Pestprotocol	Onderzoeken of het huidige pestprotocol afdoende is, gezien alle veranderingen op het gebied van online pesten	Evalueren met docenten en leerlingen. Plan aanpassen.	Introduceeren nieuw pestprotocol.		

Personeel		19/20	20/21	21/22	22/23
Coaching vaardigheden personeel	In schooljaar 18-19 en 19-20 wordt een deel van het team getraind in "oplossingsgericht coachen". In de komende 4 jaar wordt dit middels internal teaching in het gehele team uitgerold.	Afronden van het opleidingstraject. Start "train de trainer" en uitrol in de leerjaren.	Verder implementeren van "oplossingsgericht coachen in de leerjaren".		

Extern		19/20	20/21	21/22	22/23
Communicatie naar ouders via Magister	In de komende jaren zullen steeds meer toepassingen van Magister gebruikt worden om met ouders te communiceren.	Implementeren cijferstructuur voor mentoren. Alle ouders hebben een eigen Magisteraccount.	Communicatie over het rooster, lesuitval gaat via Magister. Onderzoeken plannen rapportgesprekken via Magister.	Rapportgesprekken worden via Magister georganiseerd.	
De rol van de school in de buurt	Welke rol speelt onze school in de directe omgeving? Bewoners en	Opzetten werkgroep personeelsleden.	Uitvoering plan werkgroep	Evalueren plan	

	middenstand? Op welke manier kunnen wij als school naar de buurt toe iets doen en wat zouden wij aan het contact met de bewoners kunnen hebben?	Opdracht aan deze werkgroep om de rol van de school in de buurt in kaart te brengen en kansen te formuleren.	"school in de buurt".	en aanpassen.	
--	---	--	-----------------------	---------------	--

Management en organisatie		19/20	20/21	21/22	22/23
Rapporten leerlingvolgsysteem en magister. Magisterspecialist	Het eigen ontworpen leerlingvolgsysteem gaat mogelijk verdwijnen. Er moet worden gezocht naar 1 systeem waarin alle informatie over leerlingen is terug te vinden.	Doel is vinden van 1 systeem waarin alle informatie over leerlingen is te vinden. Mogelijk is dit te doen in Magister. We hebben dan wel een magisterspecialist nodig die ons daarbij kan ondersteunen.	Zijn we gestart met het werken in 1 systeem.		
Leerplichtprocedure/ absentie	Duidelijke beschrijving verzuimprotocol, duidelijke taakverdeling mentor en verzuimcoördinator.	Begin van het schooljaar start de verzuim coördinator met het vernieuwde verzuimprotocol. Halverwege het schooljaar zal de periode gaan we evalueren of het goed loopt of dat het moet worden bijgesteld.	Bijgesteld protocol.		
Een duidelijke visie op duurzaamheid.	Aandacht voor duurzaamheid, milieu en gezonde leefstijl in de meest brede zin van het woord.	In het schooljaar 19/20 wordt gewerkt aan een groen schoolplein. Ook de gezonde(re) kantine staat op de agenda.	Aangepast schoolplein. Gezonde menukaart.		

Onderwijs		19/20	20/21	21/22	22/23
OPP-IOP-lob plus doorgaande leerlijn beschrijven	Verder uitrol van LOB (wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik) naar onderbouw.	Integratie wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik bij	In het IOP is wie ben ik, wat wil ik, wat kan ik	IOP onderdeel maken van	

		portfolio-opdrachten in de onderbouw.	geïntegreerd.	1 LVS systeem.	
Aanbod leerlingen (uitstroom werk)	In de komende jaren wordt de mogelijkheid onderzocht om meer flexibel om te gaan met leerlingen die gebaat zijn bij meer praktijk. (Samenwerking ontwikkelgroepen)	Komend schooljaar worden de voorbereidende stages geïntroduceerd. Dit biedt de mogelijkheid om leerlingen al in klas 3, al dan niet onder begeleiding, stage te laten lopen. Dit stageduur wordt bepaald naar gelang de behoefte van de leerlingen.	Evaluëren voorbereidende stage en aanpassen.		
Onderwijs aan anderstaligen	Scholing personeelslid tot specialist NT2 Onderzoek naar aanschaf passende methode NT2.	Er is een externe NT2 docent op school die ondersteuning gaat geven.	Er wordt een docent opgeleid tot NT2 docent.	Inzetten NT2 docent .	Evaluëren inzet schoolleiden NT2docent.
Meer ruimte voor creativiteit	Er wordt een werkgroep samengesteld om te onderzoeken op welke gebieden meer aandacht gegeven kan worden aan creativiteit, en kunnen worden toegepast. Deze groep maakt een plan/voorstel.	De bedoeling is om verdeeld over het jaar workshops te laten plaatsvinden. Er is een cultuurcoördinator die een budget beheert.	1x in de week is er na schooltijd de mogelijkheid voor leerlingen om workshop te volgen.	Evaluëren workshops en budget.	

1.2.7. Ons schoolplan op 1 A4

In bijlage 1 kunt u ons schoolplan op 1 A4 terug vinden. Voor de vulling hiervan is gebruik gemaakt van de interne analyse en de ambitiebeschrijving.

Lid 2 Onderwijskundig beleid

2.1 Inleiding

Het onderwijs op het Hofstede College is erop gericht om iedere leerling, binnen zijn mogelijkheden, voor te bereiden op deelname aan de maatschappij.

Dit kan zijn

- Begeleid werken
- Reguliere arbeidsmarkt
- Vervolgonderwijs

Het onderwijs is in 5 leerjaren als volgt opgebouwd:

Leerjaar 1 en 2: Basisvorming

Leerjaar 3 en 4: Loopbaanoriëntatie

Leerjaar 5: Verdieping

Iedere docent en instructeur bezit voldoende communicatieve en pedagogische vaardigheden. Bij iedere theorie- en praktijkles die we geven leggen we onszelf normen op. Deze normen zijn hieronder beschreven

1. Actief docentschap
2. Krachtig
3. Doelmatig
4. Gedifferentieerd
5. Ontwikkelperspectief bieden

Omschrijving van bovenstaande normen is terug te vinden in het stuk “De Hofstedeles”.

Lid 2.A Onze ambities in relatie tot de wettelijke opdracht van het onderwijs (op1, op2, or1, or2)

In de wet op het voortgezet onderwijs staat beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. Ook de wet Passend Onderwijs stelt eisen aan de inrichting van ons onderwijs.

In de hiernavolgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen en de koerstema's “toekomstgericht onderwijs” en “doorlopende leerlijnen” vanuit ons bestuur Lucas Onderwijs.

2.A.1 Doorlopende leerlijn

De leerlingen komen op het Hofstede College met leerachterstanden op de cognitieve vakken, deze zijn allemaal verschillend. Daarnaast zijn onze leerlingen wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling zeer verschillend. De school benadert iedere leerling als een individu. Uitgangspunten zijn de kerndoelen vanuit het Referentiekader 1F en de doelen gesteld in het curriculum Praktijkonderwijs. Gezien het cognitieve niveau van onze leerlingen zijn deze kerndoelen omgezet in streefdoelen, dit staat ook op deze manier beschreven in de wet op het voortgezet onderwijs.

Toetsing

Jaarlijks vinden er twee toets-momenten plaats waarbij de ontwikkeling op de volgende gebieden wordt onderzocht:

- Taalverzorging
- Rekenen
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen
- Luisteren

Aan de hand van scores wordt voor de leerling de lesinhoud samengesteld.

Portfolio

De leerlingen bouwen in de onderbouw een portfolio op, met opdrachten op basis van het curriculum Praktijkonderwijs. Dit portfolio gaat in de bovenbouw over in een examenmap, waarin alle benodigde bewijzen voor het diploma Praktijkonderwijs zitten.

IOP

De basis voor de doorlopende leerlijn is het IOP. Alle leerlingen zijn eigenaar van hun ontwikkelproces. Aan de hand van mentor/ coaching gesprekken krijgt het IOP vorm. De leerling stelt samen met de mentor doelen voor de komende periode. Dit kunnen doelen zijn die te maken hebben met cognitieve ontwikkeling, praktische vaardigheden, sociale vaardigheden of gedrag.

2.A.2 Burgerschapsonderwijs

Actief burgerschap betekent de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Burgerschapsvorming wordt niet gezien als een apart vak, maar zou een vanzelfsprekend onderdeel moeten zijn van meerdere vakken. Burgerschapsvorming kan daarnaast ook tot uiting komen in de wijze waarop de school bijvoorbeeld invulling geeft aan regels ten aanzien van veiligheid, ouderbetrokkenheid en onderlinge omgang tussen leerlingen en leerkrachten (schoolregels). Actief burgerschap leer je door het te doen. Lessen en opdrachten kunnen aansluiten bij wat jongeren in hun burgerschapstaken nodig hebben en op school worden leerlingen geholpen lering te trekken uit hun burgerschapservaringen.

De streefdoelen voor het domein Burgerschap staan beschreven in het curriculum Praktijkonderwijs en zijn terug te vinden in het leerling portfolio

Vanaf leerjaar 3 vullen we de doelen voor Burgerschap aan met de kwaliteitseisen MBO burgerschap om zo de aansluiting te kunnen maken naar de eisen voor de Entree opleiding,

2.A.3 Ontwikkeling in beeld

Leerlingen zijn in beeld vanaf het moment van aanmelden tot 2 jaar nadat zij de school hebben verlaten. De school bezit een eigen gemaakt leerlingvolgsysteem waarin de OPP's van leerlingen staan. Het OPP is het Ontwikkel Perspectief Plan. De OPP's laten zien hoe de leerling zich ontwikkelt, welke factoren belemmerend en/of stimulerend zijn. Er staan handelingsadviezen in en tevens de prognose voor wat betreft de uitstroom van de leerling. De leerling krijgt twee keer jaar een OPP.

Voor de totale uitwerking van de wijze waarop wij leerlingen volgen en extra ondersteuning bieden staat beschreven in het "Zorgplan Hofstedecollege" en "Het school ondersteuningsprofiel".

2.A.4 Onderwijstijd

Het Hofstede College heeft een continue rooster. De lesdagen starten om 08.25 uur en eindigen om 14.15 uur. De ochtendpauze duurt 10 minuten en de middagpauze 30 minuten.

Een schooljaar heeft gemiddeld 37,4 lesweken:

- 37,4 lesweken (37,4 x 26.25 uur*) = 981 uur
- 1 schoolreis ** = 11 uur
- Avondactiviteiten *** = 15 uur
- Totaal = 1007 uur per jaar****

*1 lesweek bevat 30 lessen van 50 minuten aangevuld met 15 x 5 minuten contacttijd (per blokkur 5 minuten).

**jaarlijks is er een schoolreis voor de gehele school naar een pretpark (vertrek 08.00 uur en aankomst 19.00 uur)

*** Jaarlijks is er per groep een Kerstviering op een avond, een klassenavond en het jaarlijkse schoolfeest.

**** De leerlingen van groep 4 en vijf lopen 2 of 3 hele dagen (a 7,5 uur) per week stage waardoor zij meer uren per jaar maken.

2.A.5 Anderstaligen

Het Hofstede College heeft een kleine groep anderstalige leerlingen op school. De anderstalige leerlingen die nog maar kort in Nederland zijn, komen of vanuit een schakelklas van de basisschool of zij worden aangemeld via het samenwerkingsverband. Zowel de basisscholen als het samenwerkingsverband nemen in de regel een niet-talige IQ test af bij deze leerlingen. Wanneer de uitkomst van de IQ test een IQ laat zien dat tussen de 60 en de 85 zit, krijgt de leerling een Toelaatbaarheidsverklaring Praktijkonderwijs. De leerling wordt dan aangemeld op een praktijkschool. Wat nu het onderwijs aan anderstaligen op een praktijkschool bijzonder maakt, is dat er ook een groep taalwakke leerlingen is, geboren en getogen in Nederland, waarvan het taalniveau gelijk is aan het niveau van de anderstalige leerlingen. De school heeft voor de extra ondersteuning van beide groepen leerlingen een RT'er in dienst voor 4 dagen in de week. Op welke manier die extra ondersteuning wordt ingezet staat beschreven in bijlage "Het Zorgplan" en het "Schoolondersteuningsprofiel".

Voor de komende schooljaren heeft het zorgteam besloten om toch ook een NT2 docent in te huren. Zij gaat 4 uur per week extra ondersteuning geven aan de anderstaligen bij ons op school. School heeft vanuit het samenwerkingsverband geld gekregen om naar eigen inzicht te besteden aan extra ondersteuning op school in het kader van Passend Onderwijs.

2.A.6 Sponsoring

Het Hofstede College kent geen sponsoring. De huidige bekostiging en mogelijke subsidies (o.a. ESF en Gemeente Den Haag) zorgen voor voldoende middelen. Het Hofstede College heeft ook geen vrijwillige ouderbijdrage.

Lid 2.B Didactische handelen, Kerndoelen en Referentieniveaus (op3)

Mondelinge taalvaardigheid:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Methode Talent, Snappet Taal, Via Vooraf, diverse aanvullende materialen.	Elk hoofdstuk heeft een paragraaf wat aandacht heeft voor de mondelinge taalvaardigheid. Hierbij komt elke keer een anders aspect bij kijken. Bij Snappet bestaan bij de taallessen ook lessen waarbij de luistervaardigheid getest wordt. Denk aan het beluisteren van een klachtengesprek. <ul style="list-style-type: none"> • Opdrachten uit het boek • Voorlezen/ uitleg/ antwoorden bespreken. • Groeps gesprekken • Persoonlijke gesprekken • IOP 	<ul style="list-style-type: none"> • Vaker terug laten komen • Extra oefenstof, combineren met luistervaardigheid?
Bovenbouw	Kies 2 (MCO), Deviant (Nederlands), portfolio opdrachten, Loopbaan oriëntatie en IOP.	Er is dagelijks aandacht voor mondelinge taalvaardigheid. Het spreken wordt gestimuleerd bij verschillende vakken en opdrachten. Er worden klassikale en individuele gesprekken gevoerd, presentaties gegeven en er zijn samenwerkingsopdrachten.	Inzet van Snappet bij oefeningen op het gebied van mondeling taalgebruik.

Leesvaardigheid:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Snappet, Via vooraf, leesboeken van bieb, leesboeken van RT, teksten Nieuwsbegrip, Leesboeken WO	Tijdens de lessen niveaulezen wordt het technisch lezen individueel behandeld met teksten en opdrachten. Ook wordt er geoefend met het hardop lezen, door middel van klassikaal lezen. Bij Nieuwsbegrip is er altijd een tekst die gelezen wordt voor het behandelen van de opdrachten. Hetzelfde geldt voor WO.	De methode Snappet verder invoeren en werkwijze verbeteren. Aansluiting onder- en bovenbouw duidelijker realiseren.
Bovenbouw	Nieuwsbegrip, Snappet, Deviant, leesboeken	In de bovenbouw wordt vooral begrijpend lezen aangeboden. Dit gebeurt niet alleen in klassikale lessen, maar ook met individuele opdrachten op de laptop of in het Neder-	Combinatie van Snappet en Nieuwsbegrip introduceren.

		lands werkboek. De vaardigheid begrijpen lezen wordt getoetst via het JIJ-platform. (TOA Toetsen)	
--	--	---	--

Schrijfvaardigheid:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Portfolio opdrachten, samenvattingen maken boek, Snappet Spelling, Snappet Taal, Nieuwsbegrip, werkboeken WO, IOP, Talent, Sollicitatiebrief, Jinc/1622	Bij portfolio opdrachten wordt hier veel aandacht aan besteed. Er zijn opdrachten waar leerlingen stukken of een stukje moeten schrijven. Hierbij wordt gelet op interpunctie, spelling en zinsbouw. Dit geldt verder bij alle opdrachten waar in de klas wat geschreven moet worden.	De methode Snappet verder invoeren en werkwijze verbeteren. Aansluiting onder- en bovenbouw duidelijker realiseren
Bovenbouw	Portfolio opdrachten, aantekeningen maken, Deviant, Loopbaan oriëntatie, Nieuwsbegrip, Snappet.	Bij alle portfolio opdrachten die gegeven worden ligt de nadruk op de schrijfvaardigheid van de leerlingen. De nadruk wordt gelegd op werkwoordspelling, zinsbouw en interpunctie. Daarnaast wordt er geoefend met het maken van aantekeningen en heeft het schrijven van stukjes tekst de aandacht van het vak loopbaan oriëntatie	Snappet; in kaart brengen hoe we Snappet gaan gebruiken in de bovenbouw.

Begrippenlijst/taalverzorging:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Nieuwsbegrip woordenlijst, Snappet Taal, Methode Talent, Via vooraf	Bij portfolio opdrachten wordt hier veel aandacht aan besteed. Er zijn opdrachten waar leerlingen stukken of een stukje moeten schrijven. Hierbij wordt gelet op interpunctie, spelling en zinsbouw. Dit geldt verder bij alle opdrachten waar in de klas wat geschreven moet worden. De begrippen komen vooral terug bij de lessen begrijpend lezen en taal, waarin specifieke lessen gaan over bepaalde woorden die vallen onder thema's.	De methode Snappet verder invoeren en werkwijze verbeteren. Aansluiting onder- en bovenbouw duidelijker realiseren.
Bovenbouw	Portfolio opdrachten, aantekeningen	Bij alle portfolio opdrachten die gegeven worden ligt de nadruk op de schrijfvaardigheid van de leerlingen.	Snappet; in kaart brengen hoe we Snappet

	gen maken, Deviant, Loopbaan oriëntatie, Nieuwsbegrip, Snappet	De nadruk wordt gelegd op werkwoordspelling, zinsbouw en interpunctie. Daarnaast wordt er geoefend met het maken van aantekeningen en heeft het schrijven van stukjes tekst de aandacht van het vak loopbaan oriëntatie.	gaan gebruiken in de bovenbouw.
--	--	--	---------------------------------

Engelse taal:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Take it Easy, Engels vooraf A1	Per hoofdstuk komen er verschillende onderwerpen aan bod. Deze hoofdstukken worden afgesloten met een overhoring of een praktische opdracht. Het gehele boek is op groep 6 niveau basisschool. De lessen kunnen verrijkt worden met werkbladen gekoppeld aan het thema.	Onderzoek naar en desnoods zelf schrijven van een methode Engels, passend bij het niveau van de leerlingen. Een aanbodvorm waarbij beter aan het niveau van de leerlingen tegemoetgekomen wordt.
Bovenbouw	Deviant	Tijdens de Engelse lessen is er aandacht voor de leesvaardigheid, schrijfvaardigheid, luistervaardigheid en wordt het Engels spreken geoefend. Deze lessen vinden klassikaal plaats.	De mogelijkheid tot het maken van een keuzevak Engels en het creëren van een doorgaande leerlijn wordt onderzocht.

Rekenen & Wiskunde Getallen/ meten & meetkunde/ verhoudingen/ verbanden	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Snappet	Dit onderdeel komt terug tijdens de rekenlessen van Snappet, elke les begint met een instructieles, onder begeleiding van de docent. Daarna werken leerlingen zelfstandig. Leerlingen zitten verdeeld in verschillende niveaugroepen. Docent stuurt bij waar nodig. Mocht de les klaar zijn, kunnen leerlingen werken aan plus opdrachten die ingeschaald zijn op het niveau van de leerling individueel. Per leerlingen kunnen er werkpakketten klaargezet worden.	De methode Snappet verder invoeren en werkwijze verbeteren. Aansluiting onder- en bovenbouw duidelijker realiseren
Bovenbouw	Snappet, Deviant, Moderne Wiskunde	In de methodes is er aandacht voor de volgende leergebieden; getallen,	Het aanbod van lessen en huiswerk binnen

		optellen en aftrekken, vermenigvuldigen, delen, breuken, verhoudingen, procenten, maten, figuren, grafieken, lengte, inhoud, oppervlakte en het metriek stelsel. De les bestaat uit een klassikale uitleg, individuele uitwerking en extra uitleg. Het nabespreken van de lessen gebeurt zowel klassikaal als individueel.	Snappet verdelen over de leerjaren.
--	--	--	-------------------------------------

Burgerschap	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Kies 1, jeugdjournaal,	Kies 1 wordt hiervoor gebruikt i.c.m. het jeugdjournaal. Relevante thema's worden behandeld. Online materiaal van de methode kan gebruikt worden als ondersteuning.	n.v.t.
Bovenbouw	Kies 2, actualiteit, portfolio opdrachten	De methode Kies 2 wordt gebruikt. Daarnaast worden actuele gebeurtenissen en ervaringen van leerlingen op bijvoorbeeld de stageplaats besproken. Hier zijn ook portfolio opdrachten aan gekoppeld.	n.v.t.

PVT:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Snappet, werkbladen/materialen geld rekenen, alfabet, tijdsbesef en klokkijken.	Bij het onderwijsprogramma Snappet zit ook het onderdeel studievaardigheden. Hierbij komen de verschillende onderwerpen die hierboven genoemd worden terug. Dit is een online oefenstof. Omdat dit vak specifieke onderdelen behandelt, hebben wij als school zelf ook werkbladen gemaakt en materialen aangeschaft die deze onderdelen behandelen. Elke leerling oefent met het onderdeel waar hij/zij het meeste moeite mee heeft.	Nog meer aandacht voor 21st Century Skills De methode Snappet verder invoeren en werkwijze verbeteren.

Sociale vaardigheden:	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Boek Leefstijl, aangevuld met door docent ingebrachte werkvormen, Alles is liefde	Het boek leefstijl is de leidraad voor de SOVA lessen. Wel wordt er door de docent vaak ook eigen inbreng gedaan. Ook andere materialen kunnen gebruikt worden voor deze lessen. Denk aan spellen, kaartjes of specifieke werkbladen.	n.v.t.

WO	Methode	Werkwijze	Ambitie
Onderbouw	Eigen gemaakte methode.	De methode zoals wij ermee werken is goed. Alle aspecten, zoals visueel, audio als lezen komen hierin terug voor de leerlingen. Dit maakt het interactief.	Actualiseren, bijwerken van de aangeboden stof en bijbehorende opdrachten.

LOB	Methode	Werkwijze	Ambitie
Leerjaar 3	Eigen materiaal, portfolio, I-Books	Klassikaal, in groepjes, samenwerken, individueel, discussies, bedrijfsbezoeken, presentaties	In de komende schoolplanperiode zal de doorgaande leerling tussen leerjaar 3, 4 en 5 verder worden ontwikkeld en zal de uitstroomrichting logistiek worden toegevoegd.
Leerjaar 4	Eigen materiaal, Kr8, portfolio, portfolio, Kies2	Klassikaal, in groepjes, samenwerken, individueel, presentaties	
Leerjaar 5	Eigen materiaal, Kr8, portfolio, portfolio	Klassikaal, in groepjes, samenwerken, individueel, presentaties	

Het simulatiebedrijf:

Binnen het simulatiebedrijf wordt er gewerkt in verschillende branchegerichte werkgebieden. Dit zijn productie, magazijn, catering, logistiek, autoservice, fietstechniek en facilitair.

	Gebruikte materialen:	De werkwijzen:	Ambitie:
Productie	<ul style="list-style-type: none"> • Gereedschappen • Instructiekaarten • Halffabricaten van bedrijven 	<ul style="list-style-type: none"> • Monteren • Demoneren • Ompakken • Repareren • Controleren • Inpakken • Etiketteren • Lamineren • Veilig werken 	<ul style="list-style-type: none"> • Creëren van een roulatiesysteem van werkzaamheden per dag • Aansluiting zoeken bij de uitstroomrichting logistiek
Magazijn	<ul style="list-style-type: none"> • Ingericht magazijn • Werkopdrachten/lessen • Computer 	<ul style="list-style-type: none"> • In tweetallen inventariseren van het magazijn • Rol van een magazijnmeester • Maken van pakjes en pakbonnen • Controleren 	n.v.t.
Catering	<ul style="list-style-type: none"> • Instructiekaarten • Keukenapparatuur • Keukengerei 	<ul style="list-style-type: none"> • Veilig en hygiënisch werken • Instructie en zelfstandig boodschappen doen • Werkvoorbereiding • Klaarmaken producten • Kassa draaien • Bediening • Schoonmaken 	<ul style="list-style-type: none"> • Duurzaamheid en gezonde voeding heeft de aandacht binnen de catering

Logistiek	<ul style="list-style-type: none"> • Palletwagen en andere kleine transportmiddelen • Elektrische palletwagen • Vorkheftruck • Lezen van pictogrammen 	<ul style="list-style-type: none"> • Praktische oefeningen in kleine groepjes, roulerend in blokken van 4 weken. • Bedrijfsbezoeken 	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking met externen zoals DON-opleiding ingezet worden om de lessen en certificering rondom de elektrische palletwagen vorm te geven
Autoservice	<ul style="list-style-type: none"> • Diverse auto's • Banden • Machines autobranche 	<ul style="list-style-type: none"> • Reconditioneren interieur en exterieur auto • Bandenservice • Bedrijfsbezoeken 	n.v.t.
Fietstechniek	<ul style="list-style-type: none"> • Fietsgereedschap • Checklists • Fietslift • Werkportfolio fiets 	<ul style="list-style-type: none"> • Onderdelen benoemen • Demonteren • Monteren • Reparaties • Controleren 	n.v.t.
Facilitair	<ul style="list-style-type: none"> • Instructiekaarten • Koffiezetapparaat 	<ul style="list-style-type: none"> • Bediening van personeel • Inventariseren voorraad • Schoonmaken • Boodschappen doen • Verantwoordelijk omgaan met geld 	n.v.t.

Vorbereidende stage	Methode	Werkwijze	Ambitie
De voorbereidende stage vindt plaats in het derde leerjaar met als doel het onder begeleiding trainen van diverse vaardigheden binnen een extern arbeidsproces. Bij leerlingen die zonder begeleiding stage kunnen lopen zal gezocht worden naar een stage met een maatschappelijk doel.	Simulatiebedrijf, netwerk	Individueel	Netwerk vergroten om trajecten naar arbeid op maat te kunnen bieden.

Oriënterende stage	Methode	Werkwijze	Ambitie
De oriënterende stages vinden plaats in leerjaar 4. De leerlingen maken daarnaast opdrachten in het stageboek en zijn er gekoppelde portfolio opdrachten. De leerlingen lopen drie periodes stage in drie verschillende branches.	Netwerk, branchekeuze en stagebedrijf in overleg met leerling	Klassikaal, in groepjes, individueel, samenwerken	De komende jaren willen we met de oriënterende stage toewerken naar een uitbreiding van ons huidige stage aanbod en leerlingen meer op maat bedienen met de gemaakte keuzes.

Arbeidsstage stage	Methode	Werkwijze	Ambitie
De arbeidsstage in leerjaar 5 bestaat uit drie stagedagen per week gedurende het hele schooljaar in een gekozen uitstroomrichting. Leerlingen hebben net als in leerjaar 4 een stageboek waarin zij opdrachten maken en evaluaties schrijven. Daarnaast staan er opdrachten in die op de werkvloer uitgevoerd moeten worden.	Netwerk, branchekeuze en stagebedrijf in overleg met leerling	Klassikaal, in groepjes, individueel, samenwerken	We willen ons netwerk vergroten en zoeken naar een breder aanbod.

Vakonderwijs:

- Informatica (leerjaar 1 t/m 3)
- Bewegingsonderwijs (leerjaar 1 t/m 4)
- Consumptieve technieken (leerjaar 1 t/m 5)
- Zorg en welzijn (leerjaar 1 t/m 5)
- Verkoop/Retail en administratie (leerjaar 3 t/m 5)
- Techniek (leerjaar 1 t/m 5)
 - Bouwen, wonen en onderhoud
 - Carrosserie techniek
 - Metaal, Elektra en Installatie

Informatica (leerjaar 1 t/m 3)	Methode	Werkwijze	Ambitie
	<p>We beschikken over computers met de nieuwst mogelijke software en met toegang tot het internet. Wij maken gebruik van zelfgeschreven readers, welke jaarlijks bijgewerkt worden daar waar nodig.</p>	<p>Er ligt een leerlijn voor leerjaar 1 tot en met 3, opgebouwd uit modules, waarbij differentiatie op tempo mogelijk is. Een module wordt afgerond op het moment dat de leerling de bijbehorende vaardigheden beheerst, Na het afronden van de module is verdieping op de leerstof mogelijk.</p> <p>Aan de ene kant is dit bedoeld als uitdaging. Aan de andere kant wordt dit ingezet zodat alle leerlingen tegelijkertijd aan de nieuwe module kunnen starten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • We willen ons verder ontwikkelen op het gebied van mediawijsheid • We willen leerlingen kennis bijbrengen hoe zichzelf en hun privacy te beschermen • We willen office 365 implementeren binnen de school • We willen de basis van programmeren implementeren als verbreding voor leerlingen die dit aankunnen (gedacht wordt aan het programma Scratch) • We oriënteren ons op de mogelijkheden van een lasercutter of 3D printer voor de leerlingen

Bewegingsonderwijs (leerjaar 1 t/m 4)	Methode	Werkwijze	Ambitie
	Er wordt gebruik gemaakt van een gymzaal met een groot diversiteit aan groot en klein materiaal, een fitnessruimte (onderdeel van de school) en een gehuurd sportveld.	Aansluitend aan de klas en aan de opdracht wordt er voor verschillende werkvormen gekozen; klassikale lessen, werken in twee- of meertallen, werken in twee of meerdere groepen en individuele opdrachten behoren tot de mogelijkheden.	<ul style="list-style-type: none"> • Beter aansluiten op de mogelijkheden en vraag van de omgeving • Nog meer gestructureerd neerzetten van naschoolse activiteiten • (nog) meer gebruik maken van faciliteiten buiten de school zoals schaatsen en skiën op kunstbanen in de directe omgeving.

Consumptieve technieken (leerjaar 1 t/m 5)	Methode	Werkwijze	Ambitie
	Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen: keukenapparatuur uit de huishoudelijke en professionele keuken. Tevens maken wij gebruik van een breed aanbod van voedingsmiddelen en gevarieerde recepten met oplopende moeilijkheidsgraad.	<p>Tijdens de eerste twee leerjaren wordt altijd gestart met een klassikale instructie, gevolgd door zelfstandig werken waarbij naar behoefte door een docent wordt ondersteund.</p> <p>Tijdens het derde jaar wordt er vrijwel op dezelfde manier gewerkt, waarbij de inhoud van de stof verandert van zelfredzaamheid naar voorbereiding op een eventuele stagekeuze.</p> <p>Tijdens het vierde en vijfde leerjaar wordt er ook in kleinere groepen gewerkt, dit is mogelijk doordat de les in een dubbelbezetting gegeven wordt (afhankelijk van het aantal leerlingen)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het vak verder ontwikkelen op het gebied van een gezonde leefstijl • Uitbouwen van koken voor je zelf naar koken voor een ander, onder andere door leerlingen beter te laten samenwerken. • Oriënteren op en waar mogelijk implementeren van professionele horeca-apparatuur die door leerlingen tijdens de

			<p>stage gebruikt worden.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oriënteren op de mogelijkheden om voor te bereiden op de opleiding gastheer / gastvrouw en implementeren van vaardigheden behorend bij deze opleiding
--	--	--	---

Zorg en welzijn (leerjaar 1 t/m 5)	Methode	Werkwijze	Ambitie
<ul style="list-style-type: none"> • Zorg en welzijn algemeen (leerjaar 1 en 2) • Werken met kinderen (vanaf leerjaar 3 t/m leerjaar 5) • Werken met ouderen (vanaf leerjaar 3 t/m leerjaar 5) • Werken in de schoonmaak (vanaf leerjaar 3 t/m leerjaar 5) 	<p>In het lokaal van zorg en welzijn hebben wij verschillende werkvelden nagebootst in hoeken. Iedere hoek heeft alle benodigde materialen om de basisvaardigheden aan te kunnen leren. De bestaande hoeken zijn: kapper, crèche, woonkamer, slaapkamer, keuken, basisschool, kantoor, linnenkamer, badkamer.</p> <p>Daarnaast zijn er voor elk leerjaar diverse readers ontwikkeld die jaarlijks door de vakdocenten worden bijgehouden.</p>	<p>Er ligt een leerlijn voor leerjaar 1 en 2 en een leerlijn voor leerjaar 3 tot en met 5. In leerjaar 1 en 2 zijn de lessen gericht op de zelfredzaamheid van de leerling. We bieden verschillende modules eerst klassikaal aan, gevolgd door begeleide en zelfstandige in-oefening. Tot slot wordt het onderdeel afgesloten met een praktijktoets.</p> <p>Leerjaar 3 is gebaseerd op voorbereiding van de stage. Hierbij krijgen de leerlingen klassikale theoretische lessen en voeren de leerlingen praktische opdrachten uit in de verschillende hoeken. Leerjaar 4 en 5 zijn gericht op ondersteuning van de stage. Er worden vaste onderwerpen aangeboden, maar er is ook ruimte voor eigen inbreng van de leerling.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het uitbreiden van het lokaal • Als verbreding kiezen wij voor extra hoeken • Het up-to-date houden van de doelen met de bijbehorende opdrachten • Als verdieping komen er extra moeilijke opdrachten bij

Verkoop/Retail en administratie (leerjaar 3 t/m 5)	Methode	Werkwijze	Ambitie
	<p>Een lokaal dat goed uitgerust is om leerlingen te laten oriënteren op en te laten werken met een uitgebreid scala aan werkzaamheden die te maken hebben met de Verkoop/Retail en Administratie. We hebben de beschikking over 3 volledig uitgeruste winkels; supermarkt, parfumerie en kledingwinkel. Daarnaast hebben we meerdere materialen om administratief werk te oefenen.</p>	<p>In leerjaar 3 starten de leerlingen met een basistraining waarin de volgende zaken worden aangeboden: kassatraining, telefoneren, archiveren, alfabetiseren, ontvangen en omgaan met klanten.</p> <p>Voor alle onderdelen is een stuk theoretische ondersteuning door middel van een door ons zelf ontwikkelde reader. In de tweede helft van leerjaar 3 starten de leerlingen met opdrachten waarbij ze zelfstandig en in eigen tempo en moeilijkheidsgraad aan de slag kunnen.</p> <p>Deze opdrachten zijn er ook voor de lessen in leerjaar 4, natuurlijk worden de opdrachten moeilijker en is er een verdieping in de lesstof ten opzichte van leerjaar 3. Naast de opdrachten zijn er ook een aantal klassikale lessen.</p> <p>In leerjaar 5 starten we met opdrachten, ook nu weer een verdieping ten opzichte van leerjaar 4. Daarnaast starten we met de voorbereiding op het examen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • We willen het vak blijven aanpassen aan de veranderingen die in de realiteit plaatsvinden. • We gaan het onderdeel logistiek toevoegen aan ons vakgebied, logistiek gaat zelfs een nieuw uitstroomprofiel worden waarbij de examinering (zowel PrO als Entree) binnen ons vak gaat plaatsvinden. We willen hiervoor aanpassingen aan onze lessen en ons lokaal gaan doen.

Techniek	Methode	Werkwijze	Ambitie
<ul style="list-style-type: none"> • Techniek algemeen (leerjaar 1 en 2) • Bouwen, wonen en onderhoud (vanaf leerjaar 3 t/m leerjaar 5) • Autotechniek (vanaf leerjaar 3 t/m) 	<p>Alle mogelijke bouwmaterialen waaronder hout, metaal, kunststof etc. Professionele kwaliteit gereedschappen en machines.</p> <p>Werkstukken worden gemaakt met behulp van professionele werktekeningen en</p>	<p>Voor leerjaar 1 en 2 ligt er een programma dat verschillende onderdelen van de techniek behandelt. Er wordt gestart met een klassikale instructie, gevolgd door zelfstandig werken waarbij leerlingen naar behoefte ondersteund worden door de docent.</p> <p>Vanaf leerjaar 3 wordt gewerkt met werktekeningen. In leerjaar 4 en 5 wordt er vooral gewerkt met</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Een onderbouwlokaal dat voldoet aan alle wensen en eisen van het nieuwe programma. • Lokalen een werkplaats uitstraling geven.

<p>leerjaar 5)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metaal, Elektra en Installatie (vanaf leerjaar 3 t/m leerjaar 5) 	<p>zelfgemaakte werkboeken.</p>	<p>het geven van instructies en opdrachten. Deze kunnen zowel mondeling als schriftelijk worden gegeven. Ook kan er qua opdrachten ingespeeld worden op de stages die ze lopen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bovenbouw programma beter laten aansluiten aan de nieuwe eisen van het Entree met als doel vanaf het schooljaar 2019-2020 voor onze entree leerlingen de uitstroomrichting techniek aan te bieden. • Oriënteren op de mogelijkheden van een lasercutter of 3d printer voor de leerlingen. • Onderzoeken of leerlingen zelf werktekeningen kunnen maken met behulp van CAD software en als dit haalbaar is deze mogelijkheid implementeren.
---	---------------------------------	---	--

Lid 2.C Pedagogisch – didactisch klimaat en schoolklimaat (sk2)

2.C.1 Omschrijving klimaat Hofstede College

De pedagogische opdracht van de school is leerlingen een leeromgeving te bieden, waarin zij leren zelfstandig keuzes te maken. Wij willen leerlingen en jongeren zodanig vormen dat zij zelfstandig en volwaardig kunnen deelnemen aan de samenleving.

Wij stellen dat leerlingen in een goed georganiseerde en veilige omgeving het best tot leren en ontwikkeling komen.

Wij bieden een veilige omgeving met een rijkgeschakeerde opleiding, die hen niet alleen optimaal voorbereidt binnen hun mogelijkheden, maar hen ook voorbereidt op hun rol als zelfstandig en verantwoordelijk lid van de samenleving.

We willen de leerlingen leren omgaan met verschillen en hen zoveel mogelijk kansen bieden.

2.C.2 Extra ondersteuningsbehoeften

Het zorgteam heeft het een belangrijke rol in het bekijken en vaststellen van de extra ondersteuningsbehoeften bij leerlingen en docenten. Het samenwerkingsverband heeft een budget tot hun beschikking waar scholen gebruik van mogen maken wanneer zij voor een individuele leerling of voor een groep leerlingen extra ondersteuning willen. In het verleden vroeg de school de extra ondersteuning aan via OT. Wanneer de aanvraag was goedgekeurd mocht de school interne of externe personen inschakelen om de extra ondersteuning te geven.

Vanaf het schooljaar 2018-2019 is er besloten dat de scholen een eigen budget krijgen en achteraf verantwoording moeten afleggen waar ze het geld aan hebben uitgegeven en waarom.

Hiervoor is een vast format gemaakt waarbij het schoolondersteuningsprofiel (SOP) leidend is.

Uiteraard moet de school met de start van het nieuwe schooljaar inzichtelijk maken waar zij de extra ondersteuningsgelden voor willen gebruiken. Ook hier is een format voor gemaakt.

De afgelopen periode worden wij steeds vaker geconfronteerd met online pesten. Gedrag wat buiten onze school plaatsvindt, maar waar we binnen de school veel last van kunnen hebben. We hebben de ambitie dit de komende periode verder te onderzoeken en een plan van aanpak voor te maken. Dit staat verder uitgewerkt bij de lid 2.D.

2.C.3 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen is een traject waarvoor de verantwoordelijkheid bij het zorgteam ligt. Er liggen wettelijke regels aan ten grondslag (artikel 9a WPO). Daarnaast heeft de school de mogelijkheid om geld, beschikbaar gesteld vanuit het samenwerkingsverband, te gebruiken voor de extra ondersteuning, zodat wij ambulante hulp kunnen inkopen voor de begeleiding van langdurig zieke kinderen thuis. Het beleid omtrent langdurig zieke kinderen is terug te vinden in het Zorgplan en het Schoolondersteuningsprofiel.

Lid 2.D Veiligheid (sk1)

Het Hofstede College beschikt over een actueel veiligheidsplan. Daarnaast staat ook in ons zorgplan uitgebreid omschreven hoe wij omgaan met diverse vormen van veiligheid, ook het pestprotocol is daar onderdeel van. In het veiligheidsplan staat tevens beschreven hoe wij de veiligheid op het Hofstede College monitoren. De kernteamleider Vakonderwijs vervult de taak van veiligheidscoördinator.

Wij hebben het in het schooljaar 2018 – 2019 wederom het traject doorlopen voor de Haagse veiligheidskaart (certificaat “Veilige School”) en deze is toegekend.

Het is onze ambitie om dit certificaat de komende check (2022) te kunnen verlengen. Daarnaast zal het pestprotocol in het schooljaar 2019 – 2020 worden geëvalueerd en daar waar nodig aangepast. Met name het onderdeel online pesten zal hierin worden meegenomen en is ook in de ambitiebeschrijving bij het vak ICT opgenomen.

Lid 3 Personeelsbeleid

3.1 Inleiding

‘Levenslang leren’ geldt zeker voor de beroepsgroep van leraren. De ontwikkelingen en mogelijkheden volgen elkaar wat dat betreft in snel tempo op. Het is dus erg belangrijk de juiste keuzes te maken. Uitgangspunt bij die keuzes is het gezamenlijk vastgestelde beleid, zoals verwoord in dit schoolplan. Dit beleid is direct gekoppeld aan het koersthema “toekomstgericht personeelsbeleid” van ons bestuur Lucas Onderwijs. Kenmerkend voor de wijze waarop professionalisering vormgegeven zal worden is, dat gebruik gemaakt wordt van ‘leren van en met elkaar’ rechtstreeks gekoppeld aan de dagelijkse praktijk. Dit kan invulling krijgen binnen het team, maar zeker ook in samenwerking met collega’s van andere scholen.

Lid 3.A Kwaliteitscultuur (ka2)

Het Hofstede College hanteert de lijst van toegestane bevoegdheden voor het praktijkonderwijs. Wij hebben echter een duidelijke voorkeur voor PABO-opgeleiden, omdat de structuur van het mentorschap grote gelijkenis vertoont met die van de groepsleerkracht op het PO. Voor de vakdocenten gaat de voorkeur uit naar 2^e graads bevoegden of een PABO bevoegdheid met affiniteit met het vak.

Het behalen van een bevoegdheid, bij onbevoegden bij tekortvakken, is geen vrijblijvende zaak; bij aanstelling van een onbevoegde worden afspraken gemaakt over de opleiding, de bekostiging en de termijn. Daarbij wordt rekening gehouden met de taakbelasting.

Het gehele VO van Lucas Onderwijs dus ook de scholen van de LVODH werken met het bekwaamheidsdossier (BKD) van Kwaliteitsscholen. Het BKD is een hulpmiddel bij de gesprekscyclus. De gesprekscyclus wordt gevoerd door de teamleiders. De gesprekscyclus voor het managementteam wordt gevoerd door de directeur.

Alle medewerkers dienen te werken aan het bekwaamheidsdossier. De Hofstede heeft een inhoudelijk en technisch beheerder aangesteld voor het BKD. In het begeleiding/ beoordelingstraject en de gesprekscyclus is het BKD de basis.

Voor scholing en ontwikkeling zijn budgetten beschikbaar. Iedere medewerker krijgt een budget van €500,-- tot €600,--. De medewerkers van de Hofstede zijn overeengekomen om dit als een gezamenlijk totaalbudget te zien. De criteria voor het gebruikmaken van dit budget zijn:

- Passend in het schoolplan/opleidingsplan van de school of aansluiten bij de actualiteit.
- Aansluiten bij de ambitie van betrokkenen.
- Passend in de ontwikkeling van betrokkenen.

Jaarlijks worden er studiedagen georganiseerd hierbij wordt gekeken naar de behoefte van het team en actualiteit. (bv. social media, AVG, communicatie en coaching)

Lid 3.b Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid en ambities

Om onze gezamenlijke opdracht te kunnen uitvoeren is een gedeelde visie en samenwerking essentieel. Daartoe hebben wij het onderstaande profiel opgesteld:

Een medewerker op het Hofstede College:

- heeft een positieve kijk op het leven en op het onderwijs,
- beheerst uitstekend de Nederlandse taal en is representatief,
- toont bereidheid tot investeren in de eigen ontwikkeling,
- kan inspelen op de leer- en ontwikkelbehoefte van de leerling,
- heeft affiniteit met de doelgroep van het Praktijkonderwijs,
- is zelfstandig, maar werkt ook graag in teamverband.

In schooljaar 18-19 en 19-20 wordt een deel van het team getraind in “oplossingsgericht coachen”. In de komende 4 jaar wordt dit middels internal teaching (train de trainer) in het gehele team uitgerold. Op deze manier kunnen wij nog meer invulling geven aan het bieden van passend onderwijs en individuele ontwikkeling.

Lid 3.c Pedagogisch-didactisch handelen van het Onderwijspersoneel (sk2, op3)

Wij zijn van mening dat het van toegevoegde waarde is om medewerkers uit alle lagen van het team een bijdrage te laten leveren aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daartoe zijn er twee ontwikkelgroepen binnen de school met uit elk leerjaar een vertegenwoordiger en vertegenwoordiging vanuit het vakonderwijs. Deze groepen worden geleid door de teamleider.

Jaarlijks wordt er een activiteitenplan samengesteld en na afloop geëvalueerd.

De ontwikkelgroep onderbouw is actief met de volgende onderwerpen*:

- Door ontwikkelen van het Nederlandse taalonderwijs
- Door ontwikkelen van het reken/wiskunde onderwijs
- Het optimaliseren van het OPP, IOP

*zie activiteitenplan ontwikkelgroep onderbouw

De ontwikkelgroep bovenbouw is actief met de volgende onderwerpen*:

- Door ontwikkelen van het Nederlandse taalonderwijs
- Door ontwikkelen van het reken/wiskunde onderwijs
- Doorontwikkeling praktijkvakken
- De MOS-modules en de invoering proeves van bekwaamheid in het PrO
- Doorontwikkeling van de stages
- Certificering, examinering en diplomering

*zie activiteitenplan ontwikkelgroep bovenbouw

Lid 3.D Artikel 30B WPO, evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding

De aanstelling van directieleden wordt door het bestuur van Lucas Onderwijs belegd bij de regiomanager van de LVODH. De aanstelling van het middenkader van de school wordt door de school zelf verzorgd. Het huidige MT van het Hofstede College bestaat uit de directeur en zes leden. (3 vrouwen en 3 mannen in de leeftijd van 32 – 65 jaar)

Wij hechten als school waarde aan een divers personeelsbestand, hetgeen wij van belang vinden voor de leerlingen en de dynamiek binnen het team. (Mannen, vrouwen, afkomst, leeftijd, geaardheid)

Lid 3.E Leerlingen en Personeelsbeleid (ka3)

Leerlingen op het Hofstede College maken geen deel uit van de medezeggenschapsraad en hebben daardoor geen directe invloed op het personeelsbeleid. Ook hebben zij geen zitting in een benoemingsadviescommissie. Wel hebben we een actieve leerlingenraad. Daar waar er organisatorische beslissingen worden genomen die de leerlingen direct aangaan, wordt de leerlingenraad betrokken.

Lid 4 Kwaliteitszorg

4.1. Inleiding

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren.

Lid 4.A Monitoring voortgang onderwijs (op2, or1, or2, or3, ka1, ka2,ka3)

4.A.1 Hoe wij onderwijskwaliteit definiëren

De individuele leerling is steeds het vertrekpunt van alle processen die zich op het Hofstede College afspelen. Dit geldt voor het handelen tijdens het primaire proces, maar ook voor de beleidsvorming. De leerdoelen worden per leerling aangepast aan de mogelijkheden van en kansen voor de leerling. Dit gebeurt door onderwijs en zorg op maat te bieden in een veilige, vertrouwde, uitdagende en sterke leeromgeving. De docent heeft een voorbeeldfunctie en heeft hart voor de leerlingen en het leren. Hij vertrouwt erop dat leerlingen willen leren. Hij kan omgaan met verschillen en past daarop zijn onderwijsstrategie aan. Hij daagt de leerling uit met een activerende en motiverende didactiek. Hij stelt concrete leerdoelen. Docenten leren actief en ook van elkaar.

4.A.2 Identiteit

Het Hofstede College is een van oorsprong katholieke school en verzorgt praktijkonderwijs voor leerlingen vanaf 12 tot en met 18 jaar. Het Hofstede College is een Haagse school met een duidelijke afspiegeling van de multiculturele samenleving. Het Hofstede College maakt geen onderscheid, iedereen is welkom op onze school.

4.A.3 Socialisatie

Het onderwijs is gebaseerd op overzichtelijke en zinvolle praktische elementen. Het gaat om een brede ontwikkeling van de leerlingen. Daarbij gaat het niet alleen om cognitief gericht onderwijs. De sociaal-emotionele, creatieve, lichamelijke en competentie ontwikkelingen krijgen op het Hofstede College een gelijkwaardige waardering.

Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan maatschappelijke integratie.

4.A.5 Persoonsvorming

Wat onze leerlingen nodig hebben om zicht te krijgen op: wie ben ik? Wat wil ik (worden)? Wat vind ik belangrijk? En hoe wil ik omgaan met anderen?

In het onderwijs vindt op uiteenlopende momenten persoonsvorming van de leerling plaats, bijvoorbeeld in het dagelijks contact in de klas met (vak)docenten, mentoren en medeleerlingen, maar ook tijdens activiteiten buiten school, bijvoorbeeld in voorbereidende of beroepsgerichte stages en bij bedrijfsbezoeken. Leerlingen worden daarin op verschillende manieren geprikkeld en uitgedaagd om (nieuwe) kanten van zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen en dat te koppelen aan een beroeps-/c.q. toekomstperspectief.

In het onderwijs stimuleren wij persoonsvorming door met leerlingen methodisch en (oplossings-) gericht gesprekken te voeren en feedback te geven op houding en gedrag en hun handelen.

Persoonsvorming vindt ook in het onderwijs zelf plaats. Wij worden in houding en gedrag en in ons handelen op eenzelfde manier geprikkeld en uitgedaagd om de (gebruiksaanwijzing van de) leerling te leren kennen en te doen wat een leerling nodig heeft om zich verder te kunnen ontwikkelen.

4.A.6 Kwalificatie

De doelstelling van het Hofstede College is drieledig:

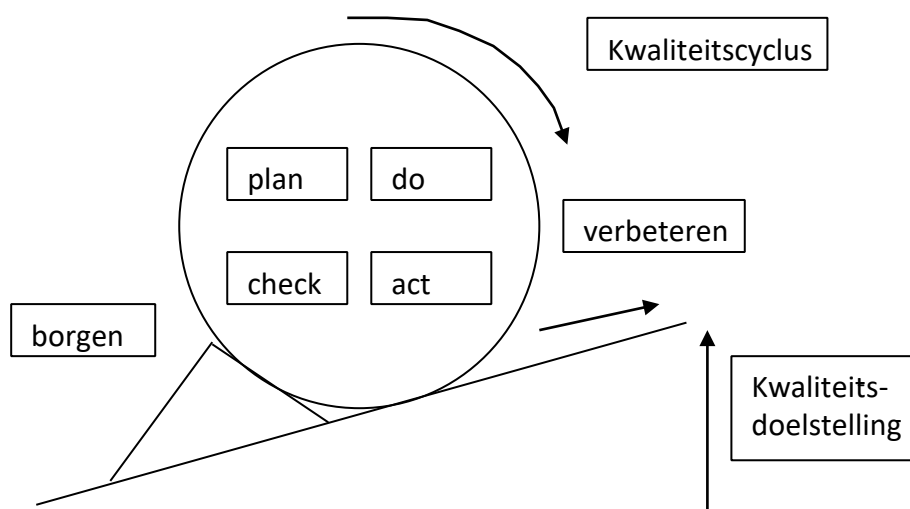
1. Sociale redzaamheid en burgerschap: De leerling functioneert zo zelfstandig mogelijk in de maatschappij (wonen en recreëren).
2. Werknemerschap en arbeidsgeschiktheid: De leerling is in staat om via scholing- en stagetrajecten arbeid te verwerven, te verrichten en te behouden in een bedrijf of instelling.
3. Doorstroming vervolgonderwijs (combinatie werken/leren, mbo-niveau 1 en 2).

De leerlingen van het Hofstede College kunnen hun schoolloopbaan afronden met het Haags diploma praktijkonderwijs. Zie hiervoor het reglement Praktijkschooldiploma regio Haaglanden en het examenhandboek. Daarnaast hebben wij een convenant met het Mondriaan College in Den Haag. Hierdoor kunnen leerlingen eventueel ook hun MBO-Entree diploma behalen. Het Hofstede College verzorgt het onderwijs-, en begeleidingsaanbod, het Mondriaan College verzorgt de examinering en diplomering.

Lid 4.B Verbetertrajecten (ka1, ka2, ka3)

4.B.1 Zicht op onderwijskwaliteit

Kwaliteitszorg is een voortdurend proces en gericht op verbetering. Om de kwaliteit te kunnen bepalen dient er ook sprake te zijn van reflectie. Daarbij vragen we ons regelmatig af of we (nog) de goede dingen doen en of we die dingen ook goed doen. Wat vinden belanghebbenden ervan en wat doen we met die wetenschap? Daarbij richten we ons eerst op 'het doen van de goede dingen'. Het gaat vooral om de toegevoegde waarde, het effect van doelen/resultaten die we als school willen bereiken. Vervolgens vinden we het belangrijk om 'die dingen ook goed te doen', zoals het efficiënt inzetten van personeel en middelen om de beoogde resultaten te halen. Als school moeten we dus voortdurend leren en verbeteren om dingen beter te doen teneinde effectief en efficiënt te blijven in een snel veranderende maatschappij.



PDCA-cyclus

In deze cyclus zien we vier activiteiten die we ook herkennen bij het werken met IOP's. Plan: doelen stellen en plannen. Do: uitvoeren wat gepland is. Check: evalueren van Plan en Do. Act: conclusies trekken en bijsturen. Dit resulteert weer in een nieuw plan en een volgende cyclus. Het beklimmen van de helling symboliseert kwaliteitsverbetering en het dynamisch proces van de cyclus. Met kwaliteitsverbetering denken we dan aan een verbeterde afstemming op de verwachtingen van de schoolomgeving. De wig symboliseert de borging van het kwaliteitsniveau, het niveau van 'Plan' dat we minstens willen realiseren en moet voorkomen dat de cirkel van de kwaliteitshelling afrolt.

Bij deze interne cyclus worden bij iedere stap de diverse geledingen van de school betrokken, zodat de sturing herkenbaar in alle structuren aanwezig wordt. Hiermee sluiten wij aan bij het de besturingsfilosofie van ons bestuur Lucas Onderwijs.

Hoe we zicht krijgen op merkbare en meetbare opbrengsten van ons onderwijs:

Hulpmiddelen die worden gebruikt zijn de jaarlijkse ouder- en leerlingtevredenheidsonderzoeken in Kwaliteitscholen.

Daarnaast is er een 3-jaarlijkse gesprekscyclus met alle werknemers. Start-, volg- en beoordelingsgesprek. Instrumenten die hierbij worden ingezet zijn lesobservaties door de leidinggevende, leerling enquêtes, critical friend en 360 graden feedback.

Leerlingen worden door de jaren heen goed gevolgd, mede door het zorgteam. Het zorgteam bespreekt de leerlingen met de mentor en krijgt ook van de vakdocenten informatie over de leerlingen. Leerlingen kunnen groeien als ze goed in hun vel zitten. Wanneer we hulp, extra ondersteuning, individuele gesprekken en of hulp thuis inzetten en we zien dat het beter gaat met een leerling dan zien we bij vrijwel alle zorgleerlingen dat ze groeien zowel in hun persoonlijkheid als op didactisch gebied.

Ook leveren de jaarlijkse Ontwikkelingsperspectief vergaderingen met het zorgteam veel informatie over de opbrengst van het onderwijs. Ons onderwijs is vatten we niet alleen in cijfers. maar ook in een duidelijke attitudeverandering of persoonlijke ontwikkeling bij de leerlingen.

Leerlingen worden door het schooljaar heen getoetst op het gebied van Nederlandse taal en rekenen middels de TOA toetsen.

Daarnaast kunnen zij schooleigen certificaten behalen en bouwen zij een portfolio op. Deze zaken zijn een dekkend geheel van de streef en beheersingsdoelen van het curriculum Praktijkonderwijs

Lessen worden opgebouwd volgens de standaarden die zijn opgenomen in het document “de Hofstedeles”.

4.B.2 Hoe wij werken aan onderwijskwaliteit

Wat we vragen van onze medewerkers in hun didactisch en pedagogisch handelen en hun bijdrage aan school/onderwijsontwikkeling:

Een medewerker op het Hofstede College:

- heeft een positieve kijk heeft op het leven en op het onderwijs,
- beheerst uitstekend de Nederlandse taal en is representatief,
- toont bereidheid tot investeren in de eigen ontwikkeling,
- kan inspelen op de leer- en ontwikkelbehoefte van de leerling,
- heeft affiniteit heeft met de doelgroep van het Praktijkonderwijs,
- is zelfstandig, maar werkt ook graag in teamverband.

Hoe we de maatschappelijke omgeving bij ons onderwijs betrekken:

De leeromgeving buiten de school bestaat onder andere uit verschillende soorten stages (maatschappelijke-, voorbereidende-, oriënterende stages en arbeidstages in al dan niet geaccrediteerde leerbedrijven), excursies en bedrijfsbezoeken. Het Hofstede College werkt samen met gastdocenten van onder meer de Schoolformaat en Centrum 16/22. Daarnaast staat het Hofstede College open voor stagiaires van diverse opleidingen.

We evalueren steeds hoe we werken aan onderwijskwaliteit door:

Beleidsvoornemens van het Hofstede College volgen uit de visie en missie van de school op onderwijs en leerlingen, externe ontwikkelingen en de interne evaluatie. De ontwikkelgroepen op het Hofstede College in samenwerking met teamleiders en schoolleiding implementeren, volgen en evalueren de ingezette en bestaande processen.

Hoe we samenwerken met ouders en ketenpartners:

Ouders zijn essentieel voor het kunnen functioneren van hun kind als leerling bij ons op school. Vanaf het moment van de aanmelding tot aan het verlaten van de leerling staan er zeer veel vaste contactmomenten gepland in de jaaragenda. Daarnaast staat het ouders vrij om een afspraak te maken met de mentor, vakdocent, een lid van het zorgteam of de directeur.

In de MR zitten drie ouders.

Met de ketenpartners is er minimaal 6x per jaar overleg. Daarnaast zijn er nog diverse andere momenten waarop er met een van de ketenpartners overleg kan plaatsvinden. School weet de ketenpartners te vinden maar anders om net zo gemakkelijk.

Zie bijlage schoolondersteuningsprofiel en zorgplan.

Wat voor schoolgebouw en materiaal we nodig hebben om onderwijskwaliteit te kunnen bieden:

Het Hofstede College is gehuisvest in een mooi recent gebouwd schoolgebouw dat in 2010 werd betrokken. Het is ontworpen en gebouwd op basis van het programma van eisen van het Hofstede College.

Zo kent het gebouw 15 basislokalen, 6 praktijklokalen (een technieklokaal, een hout/bouw lokaal, een instellingskeuken voor consumptieve techniek en horeca, een informaticalokaal, een lokaal voor zorg en welzijn, een lokaal voor dienstverlening, een lokaal voor mode en kleding, een gymnastiekzaal met fitnessruimte, een simulatiebedrijf (met laad- en losplaats en magazijn).

Dit simulatiebedrijf beschikt over een catering afdeling (in de centrale hal), een garage afdeling (banden en auto-onderhoud) en een oefenplaats voor de vorkheftruck. De praktijklokalen zijn meest ingericht als oefenbedrijven, die aansluiten bij de uitstroomprofielen.

Voor volgend jaar staat een uitbreiding van praktijkruimtes voor de uitstroom Zorg en Logistiek op de planning.

Verder heeft het gebouw een personeelsruimte, verschillende kantoorruimtes voor de directie en het middenkader, de administratie, de psycholoog, de schoolarts en de gebouwbeheerder. Daarnaast heeft het gebouw een vergaderruimte en een aantal spreekkamers.

De leeromgeving buiten de school bestaat onder andere uit verschillende soorten stages (voorbereidende-, oriënterende- en arbeidsstages in al dan niet geaccrediteerde leerbedrijven), excursies en bedrijfsbezoeken.

4.B.3 Hoe we ons verantwoord over de onderwijskwaliteit

Waarover, wanneer en hoe voeren we de dialoog voeren met medewerkers, ouders en andere belanghebbenden in onze omgeving:

- Jaarlijks worden in leerjaar 3 ouder-tevredenheidsonderzoeken afgenomen.
- Jaarlijks worden er leerlingtevredenheidsonderzoeken afgenomen.
- Jaarlijks ontvangen de leerlingen en ouders rapportages van de voortgang en deze worden ook met ouders en leerlingen besproken. Zie hiervoor het reglement Rapporten en Beoordelen
- Leerlingen kunnen diverse schooleigen certificaten behalen. Zie hiervoor de vakreglementen
- Alle leerlingen hebben diverse malen een IOP gesprek met hun mentor, dit is onderdeel van ons schooleigen lvs-systeem
- Er zijn multidisciplinaire vergaderingen waarin het OPP wordt vast en bijgesteld
- Er zijn ZAT vergaderingen waarbij er met externe partijen gesproken wordt over zorgleerlingen
- Er zijn stagegroep vergaderingen waarbij de leerlingen gevolgd en besproken worden
- Per schooljaar vinden diverse gesprekken plaats tussen teamleider en teamlid (NJT en gesprekcycclus worden ondertekend)

Hoe we de opbrengsten van de dialoog met alle belanghebbenden verwerken in onze omgeving bij het verder definiëren en verbeteren van de onderwijskwaliteit:

De opbrengsten van de diverse overleggen met belanghebbenden worden in het activiteitenplan van de ontwikkelgroepen en het MT opgenomen. De opbrengsten op leerling niveau worden onderdeel gemaakt van het OPP van de betreffende leerling en de leerling neemt het op in zijn IOP.

Vaststelling

Het schoolplan is vastgesteld in de vergadering van het schoolteam d.d. ...

..... directeur

De MR heeft instemming verleend met het schoolplan d.d.

..... voorzitter van de MR.

Het schoolplan is vastgesteld door het bestuur van de school d.d. ...

..... Voorzitter van het bestuur van

Bijlage 1

Schoolplan op 1 A4

<p>Kwalitatief doel voor 2019-2023:</p> <p>Ons onderwijs op een dusdanige manier inrichten waardoor het voor leerlingen en medewerkers mogelijk is om het beste uit zichzelf te halen.</p>					
Kwantitatieve doelen:	Strategieën	Meetpunten	Actieplan	Wie	Wanneer
Management en organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Interne communicatie • Rapportage • Leerplichtprocedure/ absentie • Een duidelijke visie op duurzaamheid 	Wekelijkse agenda en 2x per jaar evaluatie	Opgenomen in kwaliteits-agenda MT	MT	2019 t/m 2021
Zorg	<ul style="list-style-type: none"> • OPP/IOP/LVS • Informatie zorgprocedure • Pestprotocol 	Wekelijkse agenda en 2x per jaar evaluatie	Opgenomen in zorgplan	Zorgteam	2019 t/m 2023
Personeel	<ul style="list-style-type: none"> • Seniorenbeleid • Coaching vaardigheden personeel 	Wekelijkse agenda en 2x per jaar evaluatie	Opgenomen in personeelsbeleid	Directie	2019 t/m 2021
Onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> • OPP-IOP • Aanbod leerlingen (uitstroom werk) • Onderwijs aan anderstaligen • Meer ruimte voor creativiteit 	Wekelijkse agenda en 2x per jaar evaluatie	Opgenomen in activiteitenplan ontwikkelgroepen	Ontwikkelgroepen	2019 t/m 2023
Extern	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatie naar ouders • De rol van de school in de buurt 	Wekelijkse agenda en 2x per jaar evaluatie	Opgenomen in kwaliteits-agenda MT	MT	2019 t/m 2022

Bijlage 2: Overzicht van de Inspectie

Lid	Standaarden	Wettelijk minimum	Eigen aspecten van kwaliteit
1	Geen corresponderende standaarden		
2A	OP 1 Aanbod OP 2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (ook schoolondersteuningsprofiel) OR 1 Resultaten OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties	Is beschreven: - hoe de school een doorlopende leerlijn mogelijk maakt? - hoe het burgerschapsonderwijs is ingericht? - wat de school aanbiedt qua extra ondersteuning (in relatie tot het ondersteuningsprofiel)? - hoe de school de leerlingen volgt? - welke onderwijstijd de school hanteert? - hoe de school omgaat met taalachterstanden? - welke vakken de school aanbiedt? - hoe de school omgaat met kerndoelen en referentieniveaus? - bij andere voertaal dan Nederlands: hoe de school daarmee omgaat?	
2B	OP 3 Didactisch handelen Elementen uit 2a voor zover het gaat om zaken die de wettelijke voorschriften ontstijgen	-	Welke eigen ambities heeft de school voor het onderwijsprogramma?
2C	SK 2 Pedagogisch klimaat	Is het schoolbeleid over het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school voor het pedagogisch-didactisch klimaat en het schoolklimaat?
2D	SK 1 Veiligheid	Zijn het veiligheidsbeleid, de monitoring van de veiligheid en de coördinatie van het anti-pestbeleid beschreven?	Welke eigen ambities heeft de school op het gebied van de veiligheid?
3A	KA2 Kwaliteitscultuur	Is beschreven hoe de school zorgt voor bevoegd en bekwaam personeel?	
3B	Geen corresponderende standaarden	-	Hoe zet men het personeelsbeleid in om de onderwijskundige ambities te ontwikkelen en te verwezenlijken?
3C	SK 2 Pedagogisch klimaat OP 3 Didactisch handelen	Is beschreven wat de school op pedagogisch-didactisch vlak van de leraren verwacht?	Welke ambities heeft de school met het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren?
3D	Geen corresponderende standaarden	Is het beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding beschreven?	
3E	KA3 (Alleen (v)so en vo!)	Is beschreven hoe de leerlingen invloed hebben op het personeelsbeleid?	Welke eigen ambities heeft de school voor leerlingenparticipatie?

4A	OP 2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding OR 1 Resultaten OR 2 Sociale en maatschappelijke competenties OR 3 Vervolgsucces KA 1 Kwaliteitszorg KA 2 Kwaliteitscultuur KA 3 Verantwoording en dialoog	Is beschreven hoe de school monitort of het onderwijs zo is ingericht dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en het onderwijs op hun behoeften is afgestemd?	
4B	KA 1 Kwaliteitszorg KA 2 Kwaliteitscultuur KA 3 Verantwoording en dialoog	Is beschreven hoe de school verbetermaatregelen vaststelt als daar aanleiding toe is?	